

Воронежская область  
Репьевский муниципальный район  
МБОУ «Краснолиповская школа»

ПРИКАЗ

с.Краснолиповье

**№44**

от 28.04.2021г.

**Об утверждении плана-графика мероприятий (дорожной карты) по повышению качества образования в МБОУ «Краснолиповская школа» в 2021 году.**

В целях повышения эффективности деятельности МБОУ «Краснолиповская школа» по повышению качества образования, совершенствования системы оценки качества образования, на основании приказа отдела по образованию администрации Репьевского муниципального района Воронежской области № 201 от 27.04.2021г. «Об утверждении плана-графика (дорожной карты) муниципальных мероприятий по проекту методической помощи школам с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных условиях, через реализацию комплексных многоуровневых программ перевода этих школ в эффективный режим развития, направленных на индивидуализации обучения, повышения качества преподавания, управления образовательным процессом, а также модернизацию финансово-экономических и материально-технических условий в 2021 году»


приказываю:

1. Утвердить план-график мероприятий (дорожную карту) по повышению качества образования в МБОУ «Краснолиповская школа» согласно приложению.
2. И.о.заместителя директора по УВР Никитиной Т.А.:
  - 2.1. обеспечить реализацию плана мероприятий по повышению качества знаний обучающихся МБОУ «Краснолиповская школа»;
  - 2.2. обеспечить методическую поддержку деятельности учителей школы по выполнению мероприятий плана по повышению качества образования.
3. Ответственному учителю за сайт школы Кретиной М.А.:
  - 3.1. на сайте школы добавить раздел «Школьные управленческие механизмы оценки качества образования»;
  - 3.2. до 12.05.2021г. разместить «дорожную карту» по повышению качества образования в МБОУ «Краснолиповская школа» на 2021 год.
4. Педагогическим работникам:
  - 4.1. изучить «дорожную карту» по повышению качества образования в МБОУ «Краснолиповская школа» на 2021 год;
  - 4.2. в своей деятельности руководствоваться данным документом.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы: Г.А.Дубровских

С приказом ознакомлены:

- 
1. Головащенко С.В. [Signature]
  2. Домианов Е.В. [Signature]
  3. Миляева С.А. [Signature]
  4. Кретинина М.А. [Signature]
  5. Зубцова Н.И. [Signature]
  6. Аралов Л.В. [Signature]
  7. Кретинина В.Н. [Signature]
  8. Когтева И.Н. [Signature]
  9. Иволгина М.Н. [Signature]
  10. Рыжкова Е.В. [Signature]
  11. Суровцева Е.И. [Signature]
  12. Аралова Н.В. [Signature]
  13. Свиридова Н.В. [Signature]
  14. Бартенева Н.П. [Signature]
  15. Канищева Н.Н. [Signature]
  16. Никитина Т.А. [Signature]

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу МБОУ «Краснолиповская школа»

от 28.04.2021 г. №44

План-график (дорожная карта) по повышению качества образования в МБОУ «Краснолиповская школа»

в 2021 году

№ п/п	Содержание действия	Ответственный исполнитель	Сроки	Ожидаемые результаты
<b>1.1. Преодоление дефицита базовой инфраструктуры</b>				
1.1.4.	Использование ресурсов центров «Точка роста», ЦОС, учреждений дополнительного образования и образовательных организаций муниципалитета для реализации основных и дополнительных образовательных программ	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	Май-декабрь	Реализованы основные и дополнительные образовательные программы для обучающихся
<b>1.2. Преодоление дефицита педагогических кадров</b>				
1.2.1.	Мониторинг состояния кадрового Ресурса ОО (анализ ОО-1)	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	Апрель-май	Оценка дефицита педагогических кадров, анализ и выявление рисков
1.2.3.	Участие в региональном мониторинге профессиональных компетенций педагогических работников и АУП	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	По отдельному графику	Выявлены дефициты в кадровом обеспечении Составлен перечень вакансий Выявление объективного состояния профессиональных дефицитов педагогических кадров и АУП
1.2.4.	Участие в реализации проектов «Учитель для России», «Земский учитель»	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	Февраль	Определение проблемных зон и точек роста Корректировка плана КПК Снижение риска кадрового дефицита

1.2.5.	Объединение кадровых ресурсов через сетевое взаимодействие	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ПМО	Май-сентябрь	Вовлечение педагогических работников ОО в сетевое взаимодействие (кадровые, программно-методические, информационные)
--------	--	---	--------------	--

### 1.3. Преодоление недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников

1.4.1.	Взаимодействие педагогов школы с педагогами-кураторами: проведение мастер-классов для педагогов и т.д.	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ПМО	В течение года	Освоение новых технологий в образовании Повышение профессиональной компетентности педагогов, вовлечение в новые формы методического взаимодействия
1.4.2.	Привлечение ресурсов внешних партнеров для развития компетенций педагогов (ВЦПМ, ВИРО и др.)	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ПМО	В течение года	Создание индивидуального образовательного маршрута педагога
1.4.3	Индивидуальная поддержка педагогических работников по выявленным затруднениям.	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ПМО	В течение года	Оказание адресной методической помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения

## 2. Действия, направленные на преодоление низкой эффективности управления образовательной организацией

### 2.1 Преодоление низкой мотивации руководителей ПНОР

2.1.2.	Разработка и реализация руководителем школы индивидуальной программы профессионального развития	Дубровских Г.А., и.о.директора школы	В течение года	Наличие действующего ИОМ
--------	---	---	----------------	--------------------------

### 2.2. Преодоление недостаточной эффективности системы объективной оценки образовательных результатов

2.2.1.	Сопровождение учителей-предметников, находящихся в зоне риска по объективности проведения оценки качества	ПМО	В течение года	Формирование позитивного опыта преодоления необъективности оценки образовательных результатов Отсутствие ОО с необъективной оценкой
--------	---	-----	----------------	--

### 2.3. Преодоление рисков школьной неуспешности обучающихся

2.3.1.	Корректировка основных общеобразовательных программ с учетом реального состояния образовательных результатов обучающихся (с учетом сетевого взаимодействия в реализации)	Никитина Т. А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагогические работники	Май-сентябрь	Наличие скорректированных основных общеобразовательных программ
2.3.2.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	Никитина Т. А., и.о.замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагогические работники	Май-сентябрь	Обеспечение индивидуального и адресного подхода к обучающимся
2.3.3.	Внедрение в практику педагогов ОО технологии формирующего оценивания	Никитина Т. А., и.о.замдиректора по УВР	В течение года	Наличие НПА, регламентирующего систему оценивания в ОО
<b>2.4. Преодоление рисков при организации в ОО инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и / или детей-инвалидов (далее- обучающиеся с ОВЗ)</b>				
2.4.1.	Организация деятельности педагогических работников по работе с детьми с ОВЗ	Никитина Т. А., и.о. замдиректора по УВР	В течение года	Снижение негативного отношения и повышение уровня готовности к решению сложных профессиональных задач
2.4.2.	Организация психолого-педагогической консультативной помощи родителям и обучающимся испытывающим трудности в обучении (сопровождение ИОМ)	Никитина Т. А., и.о.замдиректора по УВР	В течение года	Обеспечение адресной консультативной помощи родителям и детям
<b>3. Действия, направленные на преодоление необходимости благополучного «школьного уклада»</b>				
<b>3.1. Преодоление рисков низкой мотивации педагогических работников</b>				
3.1.1.	Проведение мероприятий (мастер-классы, тренинги, нетворкинг) по распространению позитивного опыта	Никитина Т. А., и.о.замдиректора по УВР	По отделеьному графику	Участие педагогов в мероприятиях
<b>3.2. Преодоление низкой учебной мотивации обучающихся</b>				

3.2.1.	Вовлечение обучающихся в проектно-исследовательскую деятельность, конкурсы, олимпиады	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР, Милыева С.А., и.о.замдиректора по ВР	В течение года	Увеличение доли детей, вовлеченных в проектно-исследовательскую деятельность, конкурсы, олимпиады
<b>3.3. Преодоление низкого уровня учебной дисциплины обучающихся</b>				
3.3.1.	Работа школьной службы медиации	Когтева И.Н., куратор школьной службы медиации	В течение года	Снижение количества конфликтов, положительная динамика по снижению правонарушений обучающихся, снижение доли обучающихся стоящих на учете КДН
3.3.2.	Реализация программ внеурочной деятельности, вовлекающих школьников в общественно-значимую деятельность (РДШ, Юнармия, волонтерство)	Милыева С.А., и.о.замдиректора по ВР	В течение года	Вовлеченность школьников группы риска в общественно-значимую деятельность
3.3.3.	Создание на постоянной основе психолого-педагогических консилиумов для определения стратегии работы с детьми с низким уровнем дисциплины	Арапова Н.В., и.о.социального педагога	В течение года	Наличие психолого-педагогических консилиумов. Своевременное оказание требуемой адресной помощи обучающимся
<b>3.4. Преодоление проблем низкого уровня вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс</b>				
3.4.1.	Приобщение родителей (законных представителей) к «жизни школы»	Администрация школы	В течение года	Включение всех участников образовательных отношений в процесс перехода ОО в эффективный режим функционирования с привлечением муниципального координатора
<b>4. Управление реализацией «Дорожной карты»</b>				
4.1.	Проведение семинаров-совещаний с муниципальным куратором	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	Ежемесячно	Синхронизация реализации «Дорожной карты» на всех уровнях управления образованием
4.2.	Мониторинг исполнения ДК	Никитина Т.А., и.о.замдиректора по УВР	1 раз в полугодие	Своевременное выявление проблемных зон для оказания адресной помощи Принятие управленческих решений Внесение изменений по необходимости