**Воронежская область**

**Репьевский муниципальный район**

**МБОУ «Краснолипьевская школа»**

**Утверждаю:**

**Директор школы\_\_\_\_\_**

**А.А. Арцыбашев**

**21.08.2020г.**

**ПРОГРАММА**

**по повышению качества образования**

**МБОУ «Краснолипьевская школа»**

**на 2020- 2022 г.г.**

**с. Краснолипье**

**2020г.**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа повышения качества образования на 2020 - 2022 годы |
| Ключевая идея Программы | Повышение качества образования |
| Основные разработчики | Директор Арцыбашев А.А. и рабочая группа |
| Цель Программы | Повышение образовательных результатов обучающихся школы |
| Основные задачи Программы | Улучшение качества преподавания;  развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;  активное взаимодействие с внешней средой;  улучшение качества управления |
| Структура Программы | 1. Основания разработки Программы. 2. Цели и задачи Программы. 3. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты. 4. Ожидаемые результаты реализации Программы. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | 1.Позитивная динамика уровня обученности, оценки промежуточной и итоговой аттестации.  2.Позитивная динамика средних баллов по предметам на ГИА.  3. Повышение профессионального уровня педагогов.  4.Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории.  5.Увеличение степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемых учреждением  6.Обновление учебной, материальной базы организации |
| Сроки и этапы реализации Программы | * Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся; * рост учебных и внеучебных достижений обучающихся; * увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; * рост квалификации педагогов; * расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой; * обновление учебной, материальной базы организации |
| **1. Первый этап (2020 г)** - аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.  **2. Второй этап (2020-2021 гг)** - деятельностный.  Цель: реализация Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.  **3. Третий этап (2021 г)** - этап промежуточного контроля и коррекции.  Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.  **4. Четвертый** завершающий **этап (2022 г).**  Цель: подведение итогов реализации Программа повышения качества образования на 2020 - 2022 годы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации. |
| Ответственные лица, контакты | Директор МБОУ «Краснолипьевская школа» Арцыбашев А.А., заместитель директора по УВР Дубровских Г.А. 8(47374) 33-3-01 |
| Система организации контроля выполнения программы | Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности образовательной организации по реализации программы, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования. |

1. **Основания разработки Программы**

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

-Приказами департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 25.05.2020 № 476 «О реализации регионального проекта «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, через реализацию комплексных многоуровневых программ перевода этих школ в эффективный режим развития, направленных на индивидуализацию обучения, повышение качества преподавания, управления образовательным процессом, а также модернизацию финансово-экономических и материально-технических условий» в 2020-2022 годах», от 09.06.2020 № 511 «О проведении входного мониторинга», от 19.06.2020 № 554 «Об утверждении итогов входного мониторинга»;

**-** Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

* Уставом МБОУ «Краснолипьевская школа».

**2. Цели и задачи Программы**

**Основная цель Программы**: повышение образовательных результатов обучающихся образовательной организации.

**Основные задачи Программы:**

- улучшение качества преподавания;

- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;

- активное взаимодействие с внешней средой;

- улучшение качества управления.

**3. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты**

**1.Первый этап (2020 г.) – аналитико-диагностический**.

***Цель****:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

***Основные мероприятия этапа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
| 1 | Обучение администрации, учителей-предметников на курсах повышения квалификации | В течение года | ВИРО и др. организации | Рост квалификации педагогов |
| 2 | Изучение документов, литературы для подготовки программы перехода в эффективный режим деятельности | Январь, февраль | Директор  Зам директора по УВР | Выделение основных направлений деятельности образовательной организации, необходимых для обеспечения эффективного обучения даже при чрезвычайно неблагоприятных внешних обстоятельствах |
| 3 | Мониторинг качества результатов ГИА,ВПР | Март | Директор  Зам директора по УВР | Получение объективной информации о результатах обучения, для выявления условий повышения успеваемости учеников, их более эффективного приобщения к активной жизни и готовности овладевать знаниями |
| 4 | Мониторинг качества преподавания | Апрель, ноябрь | Директор  Зам директора по УВР | Оценка профессионального мастерства учителей |
| 5 | Круглый стол: проведение анализа для принятия решения об изменении ситуации | май | Директор  Зам директора по УВР | Самодиагностика и определение благополучных и проблемных зон в жизни образовательной организации. |
| 6 | Создание рабочей группы из числа администрации и педагогических работников образовательной организации, способной участвовать в корректировке программы | сентябрь | Директор | Утверждение рабочей группы |

*Основные результаты этапа:*

1. Сформирована рабочая группа проекта, обеспечено включение 100%педагогического коллектива в реализацию программы.

2. Разработана и утверждена программа перехода образовательной организации в эффективный режим работы.

3. 100% родителей проинформированы о содержании программы перехода в эффективный режим работы.

**2. Второй этап (2020-2022) – деятельностный.**

***Цель:*** реализация Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы

***Основные мероприятия этапа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
| 1 | Проведение открытых уроков, мастер-классов каждым учителем-предметником | октябрь –декабрь 2020; январь – декабрь 2021; январь –декабрь 2022 | зам. директора | Повышение мотивации педагогов к профессиональному росту и развитию   |  | | --- | |  | |
| 2 | Проверка обученности обучающихся в течение учебного года (по плану школы) | октябрь, декабрь, март каждого учебного года | зам. директора | Получение объективной информации о результатах обучения для выявления условий повышения успеваемости учеников |
| 3 | Отработка проблемных вопросов на индивидуальных консультациях | в течение учебного года | Учителя-предметники | Приобщение учащихся к активной жизни и готовности овладевать знаниями |

*Основные результаты этапа:*

1. Увеличение доли педагогов, владеющих технологиями системно-деятельностного подхода в организации образовательной деятельности обучающихся, субъектно-ориентированным обучением.

2. Проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий всеми педагогами и участие их в анализе проведенных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне.

3. Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием.

4. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одарённых учеников.

5. Реализация специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы.

6. Наличие системы работы с родителями, реализующей эффективную поддержку родителей в целях их взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов.

**3. Третий этап (2021) – этап промежуточного контроля и коррекции.**

***Цель:*** отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

***Основные мероприятия этапа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
| 1 | Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания | В течение  года | Директор, зам. директора по УВР | Повышение успеваемости и качества знаний учащихся |
| 2 | Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР | Июнь | Директор, зам. директора по УВР | Получение объективной информации о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ВПР и дальнейшее планирование работы над повышением результатов государственной итоговой аттестации |
| 3 | Мониторинг удовлетворения образовательными потребностями учащихся | Май | Директор, зам. директора по УВР | Повышение уровня комфортности коллектива образовательной организации. |
| 4 | Мониторинг учебных и внеучебных достижений | Май | Директор, зам. директора по УВР | Рост учебных и внеучебных достижений учащихся |

*Основные результаты этапа:*

- анализ эффективности реализации Программы;

- оценка деятельности информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

**4. Четвертый завершающий этап (2022)**

***Цель:*** подведение итогов реализации Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.

***Основные мероприятия этапа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
| 1 | Проведение педагогического совета по подведению итогов и результатов реализации программы | Май | директор | Итоги реализации программы |
| 2 | Размещение на сайте образовательной организации опыта работы по реализации Программы | Июнь | Зам. директора по УВР | Открытость и доступность реализации Программы |
| 3 | Разработка нового стратегического плана развития образовательной организации. | До 1 августа | Директор  Зам. директора по УВР | Проектирование дальнейшей работы |

*Основные результаты этапа:*

1. Внедрение мониторинга качества образования в функциональном режиме.

2. Повышение уровня комфортности коллектива образовательной организации (не менее 85% коллектива удовлетворены условиями и результатами работы).

3. Наличие позитивных отзывов об образовательной организации.

4. Улучшение материально-технической базы ОУ.

6.Обобщение опыта работы ОУ по реализации Программы.

*Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:*

- повышение успеваемости и качества знаний учащихся;

- рост учебных и внеучебных достижений учащихся;

- увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования;

- рост квалификации педагогов;

- расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой;

- обновление учебной, материальной базы организации.

**Порядок осуществления руководства**

**и контроля над выполнением данной Программы**

Руководство реализацией Программы осуществляется на уровне педагогического Совета и Совета образовательной организации.

Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы.

Под **мониторингом** мы понимаем систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.

**Цель мониторинга** – установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной цели.

**Содержание мониторинга –** сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты государственной аттестации, анкетирование участников образовательных отношений.

**Периодичность –** два раза в год.

**Объекты мониторинга:**

1. Учащиеся, как основной субъект образовательного процесса.

2. Родители (законные представители).

3. Учителя, классные руководители.

4. Администрация школы.

**4. Ожидаемые результаты реализации программы.**

**Результаты:**

**а) качественные**

**Планируемый результат на начальном этапе**: по результатам анализа необходимо получить ответы на главные вопросы:

- какие сильные стороны образовательного процесса образовательной организации в аспекте готовности участников образовательных отношений к переходу школы к эффективному режиму работы должны быть усилены еще больше?

- какие слабые стороны надо преодолеть, компенсировать?

- что нужно сделать для сохранения и усиления внешних возможностей?

- как противостоять внешним угрозам?

- с помощью каких организационно-педагогических, организационно-методических и психолого-педагогических условий возможно достижение нового качества общего образования.

**В ходе реализации программы требуется достичь:**

1. адекватных показателей качества образования и результатов государственной итоговой аттестации, в соответствие с прогнозируемыми;

2. увеличения доли участников (желательно и призеров) предметных олимпиад, творческих конкурсов и спортивных соревнований различных уровней;

3. повышения уровня квалификации педагогических работников и роста их активности через участие в конкурсах профессионального мастерства;

4. постепенной смены приоритетов от материальных к духовно-нравственным среди родительской общественности, повышение ценности «качественного образования», результата не ради отметки;

5. увеличения доли родителей, активно помогающих образовательной организации в организации образовательного процесса;

6. повышения степени удовлетворённости качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся и родителей.