***Протокол №1***

 ***заседания Управляющего совета МБОУ «Краснолипьевская школа»***

 **от 30.08.2019**

**Присутствуют**: члены Управляющего совета школы (10 человек) и кандидаты (5 человек).

**Повестка:**

1. Результаты довыборов в УС МБОУ «Краснолипьевская школа» от представителей родителей обучающихся школы
2. Результаты довыборов в УС МБОУ «Краснолипьевская школа» от представителей обучающихся уровня основного общего образования
3. Об утверждении годового плана мероприятий школы и УС.
4. Об итогах летней занятости обучающихся в 2019 году.
5. Об организации  горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся  на льготное питание.
6. Об использовании устройств мобильной связи в образовательном учреждении.
7. О распределении стимулирующей части ФОТ (июль, август, сентябрь).

**По первому вопросу** слушали председателя УС Косолапову Н.Н., которая представила на голосование 3 кандидатуры на членство Управляющего совета от представителей родителей обучающихся Лесникову Анну Вячеславовну, Емцеву Марию Ивановну, Сушкову Людмилу Анатольевну, вместо выбывших родителей: Кретининой Нины Петровны, Сушковой Надежды Ивановны и Черниковой Ольги Казьминичны. Голосовали единогласно.

**По второму вопросу** слушали председателя УС Косолапову Н.Н., которая представила на голосование 2 кандидатуры на членство Управляющего совета от представителей обучающихся ступени основного общего образования Иволгину Елизавету, обучающуюся 9 класса, Рыжкову Алину, обучающуюся 9 класса, Мель Дениса, обучающегося 10 класса, вместо выбывших в: Кретининой Натальи, Крюковой Виктории.

Голосовали единогласно.

**По третьему вопросу** слушали председателя УС Косолапову Н.Н., которая ознакомила присутствующих с годовым планом мероприятий школы и УС и предложила его утвердить.

**По четвертому вопросу** выступила Миляева С.А., и.о. заместителя директора по ВР, которая проинформировала присутствующих членов УС об итогах летней занятости обучающихся в 2019 году. Она остановилась на итогах летней трудовой практики, выводах по работе профильного ДОЛ «Солнышко», палаточных лагерей «Перевал» и «Родные истоки», рассказала о летнем отдыхе обучающихся в лагерях, находящихся в пределах Воронежской области.

**Также по четвертому вопросу** выступил директор школы Арцыбашев А.А., который рассказал о проведенных летом работах по подготовке школы к новому учебному году.

**По пятому вопросу** слушали Арцыбашев А.А., директора школы, который ознакомил членов Управляющего Совета с организацией  горячего питания обучающихся в школьной столовой. Он напомнил о стоимости двухразового горячего питания в общеобразовательных учреждениях Репьевского муниципального района в размере 57 рублей в день и еще раз перечислил категории обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание: дети-инвалиды, дети, имеющие недостаток веса, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, и дети из многодетных малообеспеченных семей. Он предложил утвердить список обучающихся, имеющих льготы на бесплатное питание.

**По шестому вопросу слушали** Миляеву С.А., заместителя директора по ВР, которая ознакомила присутствующих членов УС с Положением об использовании устройств мобильной связи в МБОУ «Краснолипьевская школа» и предложила считать его рассмотренным.

**По седьмому вопросу слушали** Дубровских Г.А., заместителя директора по УВР, которая ознакомила присутствующих членов УС с распределением стимулирующей части фонда оплаты труда за июль, август, сентябрь 2019 года.

***Решение Управляющего совета****:*

1.Одобрить предложенные кандидатуры от обучающихся и считать их членами Управляющего Совета.

2.Одобрить предложенные кандидатуры от родителей обучающихсяи считать их членами Управляющего Совета.

3. Утвердить годовой план мероприятий школы и УС.

4. Принять к сведению информацию об итогах летней занятости обучающихся в 2019 году.

5. Принять к сведению информацию о горячем питании в школьной столовой.

6. Утвердить списки льготников из числа обучающихся на питание в школьной столовой.

7. Считать Положение об использовании устройств мобильной связи в МБОУ «Краснолипьевская школа» согласованным с Управляющим Советом.

8. Принять к сведению информацию о распределении стимулирующей части ФОТ в

июле, августе, сентябре 2019 года между педагогическими работниками школы.

Председатель Управляющего Совета\_\_\_\_\_\_\_Косолапова Н.Н.

Секретарь Управляющего Совета\_\_\_\_\_\_\_\_Емцева М.И.