Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Репьевского муниципального района Воронежской области

«Краснолипьевская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом  Протокол №1  от «02» сентября 2019г. | РАССМОТРЕНО  УС школы  Протокол №1  от «02» сентября 2019г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ «Краснолипьевская школа»  Приказ №160  от «02» сентября2019 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

* **проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости.**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.10.2009 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 1897 от 17.12.2010 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 № 1577), от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 28 мая 2014 г. № 598), Уставом МБОУ «Краснолипьевская школа».

**1.2.** Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестацииобучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - школа), регулирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы на уровне начального, основного, среднего общего образования

**1.3.** Освоение образовательной программы начального, основного, среднего общегообразования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

**1.4.** Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическаяпроверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы начального, основного, среднего общего образования (далее – НОО, ООО, СОО), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартам начального, основного, среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

**1.5.** Промежуточная аттестация–это установление уровнядостижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится с учетом результатов проверочных контрольных работ, итоговых тестирований, зачетов и.т.п.

1. **Содержание и порядок проведения текущего контроля**

**успеваемости обучающихся.**

**2.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится втечение учебного периода в целях:

* контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
* оценки соответствия результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО требованиям ФГОС;
* проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

**2.2.** Текущий контроль осуществляется педагогическимработником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

**2.3.** Порядок,формы,периодичность,количество обязательныхмероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

**2.4.** Фиксация результатов текущего контроля на уровне начального, основного, среднегообщего образования в школе осуществляется по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

**2.5.** Последствия получения неудовлетворительного результататекущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

**2.6.** Результаты текущего контроля фиксируются в документах(классных журналах и дневниках обучающихся – в бумажном виде при использовании данной формы и в электронной форме).

**2.7.** Успеваемость обучающихся,занимающихся по индивидуальномуучебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

**2.8.** Педагогические работники доводят до сведения родителей(законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с

родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

1. **Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации.**

**3.1.** Целями проведения промежуточной аттестации являются:

* + объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;
* соотнесение этих уровней с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
* оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать

индивидуальные потребности учащегося в осуществлении

образовательной деятельности,

* + - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

**3.2.** Промежуточная аттестация в школе проводится на основепринципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы

обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

**3.3.** Формами промежуточной аттестации являются:

* + - письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние,

проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы (в том числе презентационные); письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

* + - устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
    - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
  + учащиеся 1-11 классов пишут итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

**3.4.** В случаях,предусмотренных ООП НОО, ООП ООО,ООП СООв качестве результатовпромежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

**3.5.** Фиксация результатов промежуточной аттестации в школе науровне начального, основного, среднего общего образования осуществляется по пятибалльной

системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

**3.6.** При пропуске учащимся по уважительной причине болееполовины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана и на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

**3.7.** Педагогические работники доводят до сведения родителей(законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с

родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

**3.8.** Результаты промежуточной аттестации фиксируются вдокументах (классных журналах – в бумажном виде при использовании данной формы и в электронной форме).

**3.9.** Особенности сроков и порядка проведения промежуточнойаттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

* выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
* отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
* для иных обучающихся по решению педагогического совета.

**3.10.** Для обучающихся,обучающихся по индивидуальному учебномуплану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

**3.11.** Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседанияхметодических объединений и педагогического совета школы.

1. **Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**

**4.1.** Учащиеся,освоившие в полном объёме соответствующую частьобразовательной программы (учебного года), переводятся в следующий класс.

**4.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестациипо одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам

(модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| признаются академической задолженностью. | | | | | | |  |  |
| **4.3.** | Учащиеся | | обязаны | | ликвидировать | | академическую | |
| задолженность. | |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.4.** | Школа | создает | | условия | | учащемуся | для ликвидации | |
| академической | | задолженности | | | и | обеспечивает | контроль | за |
| своевременностью ее ликвидации. | | | | |  |  |  |  |
| **4.5.** | Учащиеся, | | имеющие |  | академическую задолженность, вправе | | | |

пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента ее возникновения.

**4.6.** Для проведения промежуточной аттестации при ликвидацииакадемической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

**4.7.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождениепромежуточной аттестации.

**4.8.** Учащиеся,не прошедшие промежуточную аттестацию поуважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно.

**4.9.** Ответственность за ликвидацию учащимися академическойзадолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

**4.10.** Учащиеся школы,не ликвидировавшие в установленные срокиакадемической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-

педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

1. **Содержание, и порядок проведения итоговой аттестации.**

**5.1.** Освоение учащимися основной образовательной программыосновного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

**5.2.** Лицам, успешно прошедшим государственную итоговуюаттестацию по образовательной программе основного общего образования выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение основного общего образования.

**5.3.** Лицам, успешно прошедшим государственную итоговуюаттестацию по образовательной программе среднего общего образования выдается аттестат о среднем общем образовании, подтверждающий получение среднего общего образования.

**5.4.**Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим наитоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в школе.

**5.5.** Учащиеся,освоившие образовательную программу основногообщего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

1. **Особенности проведения аттестации экстернов.**

**6.1.** Лица, осваивающие образовательную программу в формесемейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе начального, основного, среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную государственную итоговую аттестацию в школе по образовательной программе основного общего образования бесплатно.

**6.2.** Промежуточная и итоговая аттестация экстернов(школа обеспечивает включение обучающегося в Региональную базу данных участников ГИА (ОГЭ), (ЕГЭ) проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением (при прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся).

**6.3.** По заявлению экстерна школа вправе установит индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

**6.4.** Гражданин,желающий пройти промежуточную аттестацию вшколе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу.

**6.5.** Гражданин,желающий пройти промежуточную аттестацию(егозаконные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за 2 недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.3 настоящего положения.